

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ № 53 «ИСКОРКА» ГОРОДА КАЛУГИ**

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета с учетом  
мнения Совета родителей  
МБДОУ № 53 «Искорка» г. Калуги  
Протокол № 1 от 06.03.2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего МБДОУ №53  
«Искорка» г. Калуги  
от «6» марта 2018 г. № 85/02-06

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
№53 «ИСКОРКА» ГОРОДА КАЛУГИ**

**г. Калуга, 2018**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, ФГОС, Уставом ДОУ.

1.2. Совет родителей Дошкольного учреждения создается в целях содействия учреждению в обучении и воспитании детей, реализации прав родителей (законных представителей) всех участников образовательного процесса

1.3. Совет родителей Дошкольного учреждения избирается общим собранием родителей всех воспитанников ДОУ в начале каждого учебного года из числа родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей ДОУ и принимаются на его заседании.

1.5. Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по ДОУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен, данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Совета родителей**

2.1. Содействовать созданию оптимальных условий в совместной работе с ДОУ по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса в ДОУ, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности, защите прав и интересов воспитанников ДОУ;

2.2. Содействовать защите прав и интересов родителей (законных представителей); рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ.

## **3. Функции Совета родителей**

3.1. Совет родителей Дошкольного учреждения:

- координирует деятельность групповых Советов родителей;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников;
- оказывает содействие в подготовке и проведении общих мероприятий Дошкольного учреждения;
- оказывает помощь Дошкольному учреждению в проведении спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками;
- совместно с руководством Дошкольного учреждения контролирует организацию и качество питания;
- обсуждает локальные акты Дошкольного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

В своей работе родительский комитет руководствуется Положением, утвержденным приказом Дошкольного учреждения

## **4. Права Совета родителей**

4.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении ДОУ как орган самоуправления;
- заслушивать доклады, информацию заведующего, других представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- вносить предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ.

## **5. Организация управления Совета родителей**

5.1. В состав Совета родителей входит по одному представителю родительской общественности от каждой группы ДОУ.

5.2. Совет родителей Дошкольного учреждения вправе принимать свои решения при наличии на его заседании не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

5.3. Решения Совета родителей рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании ДОУ.

5.4. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.5. Председатель Совета родителей организует деятельность Совета родителей, информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения, контролирует решения Совета родителей.

## **6. Взаимосвязи Совета родителей с организациями самоуправления ДОУ.**

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления – педагогическим советом, общим собранием.

## **7. Ответственность Совета родителей**

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций.

## **8. Делопроизводство Совета родителей**

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов родительского комитета;
- приглашенные;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- решения Совета родителей.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично.

8.6. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах ДОУ.